

**AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF (maximaal 10 schooldagen)
IN TE VULLEN DOOR DE AANVRAGER**

(Dit formulier uiterlijk 2 dagen voor het ingaan van het verlof inleveren bij Dhr. P.Bakx, adj.directeur.)

1. Gegevens leerling:

Naam : _____

Geboortedatum : _____

Klas : _____ locatie : VMBO Gemert

Gegevens broer of zus op het Commanderij College waarvoor hetzelfde verlof is aangevraagd:

Naam : _____

Locatie : Praktijk Onderwijs, VMBO Laarbeek, HAVO/VWO Gemert

2. Gegevens ouders/verzorgers:

Naam : _____

Relatie met leerling : vader / moeder / verzorger

3. Periode waarvoor extra verlof wordt aangevraagd: van _____ tot _____

4. De reden waarom dit verzoek wordt aangevraagd:

A) Indien dit verzoek verband houdt met een vakantieregeling door de werkgever van één van de ouders/verzorgers, wordt u verzocht een verklaring van de werkgever toe te voegen waaruit de noodzaak voor dit verlof blijkt.

Verlof gedurende de eerste 2 lesweken van het schooljaar is uitgesloten.

B) Als de reden onder punt A genoemd niet van toepassing is, vult u hier de reden van uw aanvraag in:

Datum: _____ Handtekening aanvrager _____

IN TE VULLEN DOOR DE ADJUNCT-DIRECTEUR:

- 5) 0 Het verlof wordt wel verleend, reden:
0 leerplichtwet art.11 sub f: "specifieke omstandigheden van het beroep".
0 leerplichtwet art.11 sub g: "gewichtige omstandigheden".

0 Het verlof wordt niet verleend, reden:

Gemert, d.d. _____ Handtekening adj.directeur _____

P.Bakx